



Expediente n.º: 132/2022

**Resolución de Alcaldía número 245 de 17 de mayo 2022**

**Procedimiento:** Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión para la formación de una bolsa de trabajo para personal laboral temporal de conserje de edificios municipales, colegios y centro de salud, mediante el sistema de concurso, en turno libre, cuyas bases fueron publicadas íntegramente en el «Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza» número 86, de 18 de abril de 2022.

Y examinada la documentación que la acompaña y de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, y el artículo 30.1.q) de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón,

## RESUELVO

**PRIMERO.** Aprobar las siguientes relaciones de aspirantes:

### 1.1. Aspirantes admitidos:

	Candidato/a	DNI
1	ARMENDARIZ TUDELILLA, PEDRO JOSÉ	***2952**
2	BAGUENA FERRUZ, ALBERTO	***2229**
3	CARCELLER ORTIZ, CLAUDIA	***4789**
4	CHECA MARTINEZ, NOELIA	***8748**
5	CUBERO RUESCA, ISABEL	***7862**
6	FERRUZ PÉREZ, VANESA	***6891**
7	GARCÍA ALBOS, LAURA	***0482**
8	GARCÍA PÉREZ, ALEJANDRO	***9950**
9	GIMÉNEZ PEMAN, JAIME	***4410**
10	LALLANA AGUARÓN, DOLORES	***7145**
11	LÓPEZ ROLDÁN, CONCEPCIÓN	***9232**
12	LOSILLA LONGARES, ANA ISABEL	***6455**
13	MARTÍNEZ BUSTIO, CARLOS MARTÍN	***2475**
14	MIGUEL PÉREZ, NATALIA	***4627**
15	OLMOS MARTÍNEZ, ALFREDO	***5558**
16	PÉREZ HERNÁNDEZ, LAURA	***7590**
17	SANCHO BURILLO, LAURA MAR	***4629**
18	VALEG BERNAD, MARIA JESÚS	***5158**





**1.2. Aspirantes admitidos que deben acreditar a efectos de su valoración sus méritos del concurso,** ya que de la documentación aportada no queda suficientemente acreditada, debiendo para ello aportar los correspondientes contratos de trabajo como conserje al no ser suficiente la vida laboral, o en su caso su certificado de estar inscrito como demandante de empleo, en un plazo máximo de diez días hábiles a partir de la publicación en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

	Candidato/a	DNI	Requerimiento de subsanaciones
1	GARCÍA MORALES, ENCARNACIÓN	***0744**	Debe acreditar la experiencia como Conserje
2	GASET BARRUECO, MIRIAM	***0093**	Debe acreditar la experiencia como Conserje
3	GIL ROGER, JESÚS	***6779**	Debe acreditar el desempleo
4	LOZANO SIMON, ANGEL	***6373**	Debe acreditar la experiencia como Conserje
5	MARTÍNEZ CUENCA, AURORA	***3663**	Debe acreditar la experiencia como Conserje
6	MENDEZ GUSTRÁN, MARÍA ESTER	***7103**	Debe acreditar la experiencia como Conserje

**1.3. Aspirantes admitidos que deben acreditar a efectos de su valoración sus méritos del concurso,** ya que de la documentación aportada no queda suficientemente acreditada, debiendo para ello aportar certificado de las funciones desempeñadas en los contratos presentados que coincidan con las funciones de Conserje, en un plazo máximo de diez días hábiles a partir de la publicación en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

	Candidato/a	DNI	Requerimiento de subsanaciones
1	BLASCO RONCO, NURIA VALERA	***3171**	Debe acreditar las funciones como Conserje <u>en la totalidad de los contratos</u> presentados
2	GARCÍA PEÑA, ANA	***8058**	Debe acreditar las funciones como Conserje en los contratos presentados
3	MARTIN ABREGO, MERCEDES	***1734**	Debe acreditar las funciones como Conserje en los contratos presentados
4	MOLPECERES CASTRILLO, OSCAR	***7033**	Debe acreditar las funciones como Conserje <u>en la totalidad de los contratos</u> presentados
5	PASTOR CISNEROS, SOFIA	***7630**	Debe acreditar las funciones como Conserje en los contratos presentados





**SEGUNDO.** Publicar la relación de admitidos en la sede electrónica de este Ayuntamiento: <https://carinena.sedelectronica.es>, y página web: <https://carinena.es>.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE por el Alcalde del Ayuntamiento de Cariñena, Sergio Ortiz Gutiérrez, y la Secretaria, Ana M<sup>a</sup> Pérez Bueno.**

